



COMUNE DI SAN CATALDO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

DETERMINAZIONE SINDACALE

COPIA DETERMINAZIONE

N. 46 DEL 31-07-2024

Oggetto:	CONFERMA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL 2^ SETTORE "RISORSE UMANE AFFARI LEGALI E TRANSIZIONE DIGITALE" AL DIPENDENTE MULÈ CALOGERO ALESSANDRO.
-----------------	---

VISTO:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 21 luglio 2023 avente per oggetto; “Approvazione nuovo Regolamento per la graduazione, il conferimento e revoca degli incarichi di elevata qualificazione, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale di Qualifica non dirigenziale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 Novembre 2022”;

-Il *Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, approvato con deliberazione della Commissione straordinaria, con i poteri della Giunta, n. 24 del 19/06/2019, che prevede: all'art. 16, conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative e le alte professionalità - *comma 1*” *L'incarico di” posizione organizzativa” viene conferito con apposito provvedimento del Sindaco in conformità agli art.li 13-14 del CCNL - Funzioni locali 2016/2018 previa determinazione di criteri generali, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità al personale dipendente a tempo indeterminato inquadrato nel Settore nell'ambito del quale le posizioni sono costituite, classificato nella categoria D, in possesso dei requisiti richiesti, nonché al personale classificato nella categoria C ricorrendone i presupposti.*

- *comma 2* “*Gli incarichi possono essere unicamente revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, di risultati negativi accertati a seguito di verifica effettuata in via eccezionale in seguito al verificarsi di fatti non equivoci che hanno evidenziato la necessità di un intervento correttivo urgente*”;

all'art. n. 21: *Revoca anticipata dell'incarico di posizione organizzativa, comma 1. “L'incarico di P.O. può essere revocato prima della scadenza prefissata, con atto scritto e motivato in relazione a”: punto d) “mutamenti organizzativi intervenuti nel corso del periodo di espletamento dell'incarico che hanno comportato un diverso assetto delle strutture organizzative”; comma 3. “Con la revoca dell'incarico si*

Comune di San Cataldo Determinazione Sindacale - Determinazione n. 46 del 31-07-2024 - Copia del documento Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)”. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

interrompe anche la connessa retribuzione di posizione e di risultato”;

- la Deliberazione della Giunta Municipale n.50 del 03/05/2023 recante “Ulteriore modifica alla struttura organizzativa dell’Ente;

RICHIAMATO il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, e in particolare gli art. 16 e ss. recanti “*Disciplina degli incarichi di elevata qualificazione*”;

CONSIDERATO che con Determina Sindacale n. 9 del 15/03/2024 il dipendente Mulè Calogero Alessandro è stato incaricato della Posizione Organizzativa del 2^a Settore denominato: “*Risorse Umane – Affari legali e Transizione Digitale*” secondo l’assetto organizzativo dell’Ente approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 50 del 3/05/2023, fino alla conclusione della procedura per l’acquisizione di personale dell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che:

- il succitato incarico è stato conferito con la sopra citata determinazione sindacale ai sensi e per effetto dell’art 19 del vigente CCNL funzioni locali;

- con determinazione dirigenziale n.1870 del 29/12/2023 è stato bandito tra l’altro una selezione comunale interna per un posto di Istruttore Direttivo Informatico, appartenente all’Area dei Funzionari e dell’alta qualificazione;

- la procedura concorsuale si è regolarmente conclusa, giusta determinazione 95 del 13.03.2024, con l’individuazione del dipendente Mulè Calogero Alessandro inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico, con la stipula successiva del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato avvenuta il 29.04.2024;

DATO ATTO che il 2^a Settore:” *Risorse Umane- Affari Legali e Transizione Digitale*” necessita di una figura che diriga e coordini il suddetto settore essendo lo stesso assolutamente strategico e fondamentale per l’attività amministrativa dell’Ente e per gli obiettivi prefissati dall’Amministrazione Comunale, nella considerazione che il medesimo funzionario ha istruito ed ha in corso diversi procedimenti amministrativi ritenuti di fondamentale importanza per l’Amministrazione Comunale;

RITENUTO pertanto, di confermare alla luce di quanto sopra espresso, all’Istruttore Direttivo Informatico, Calogero Alessandro Mulè, inquadrato nell’Area E.Q, ai sensi del CCNL- Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022, nonché ai sensi dell’art 8 c.1 del citato e specifico regolamento, l’incarico di Posizione Organizzativa del 2^a Settore: “*Risorse Umane- Affari Legali e Transizione Digitale*”;

VISTI:

- il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- l’O.R.EE.LL. vigente per la Regione Siciliana;

- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione (G.M n.78/2023);

DETERMINA

per quanto sopra esposto che qui si intende integralmente riportato

DI CONFERMARE l’incarico di Responsabile del Settore 2°: “*Risorse Umane- Affari Legali e Transizione Digitale*” al dipendente Mulè Calogero Alessandro, inquadrato nell’Area E.Q in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di San Cataldo, senza soluzione di continuità, in prosecuzione alla

Comune di San Cataldo Determinazione Sindacale - Determinazione n. 46 del 31-07-2024 - Copia del documento Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi del D.lgs.82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD)”. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, e conservato in originale negli archivi informatici dell’ente e presso il conservatore accreditato.

determinazione sindacale n. 9/2024, a decorrere dall'adozione del presente provvedimento e per anni 1(uno);

DI INDIVIDUARE come sostituto, in caso di assenza, impedimento o nel caso di ipotesi di incompatibilità il Responsabile del *Settore 1° - Affari Generali e Demografici*;

DI PRECISARE che l'incarico in questione deve esplicarsi con elevato grado di autonomia nel rispetto delle direttive dall'Organo Politico, in relazione agli obiettivi indicati; con assunzione di responsabilità dei processi gestionali attraverso l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno; la gestione e l'organizzazione delle risorse umane in dotazione; la collaborazione con gli altri organi dell'Ente in ordine al raggiungimento degli obiettivi prefissati.

DI DARE ATTO che resta salva la facoltà di revoca dell'incarico, con atto motivato, per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo e funzionale, rilevate anche a seguito di una modifica organizzativa alla struttura dell'Ente, o per "responsabilità dirigenziale" connessa all'espletamento dell'incarico affidato oltre che nei casi e con le modalità di cui all'art. 18, c.3 del CCNL - Funzioni Locali 2019-2021;

DI DARE ATTO che allo stesso dipendente sarà attribuita la *retribuzione di posizione e l'indennità di risultato* prevista per le E.Q incaricati di P.O secondo la *pesatura e graduazione* ad oggi in atto, giusta Deliberazione della Giunta Municipale n. 78/2023, che trova copertura sugli appositi capitoli del bilancio finanziario 2024/2026

DI DARE ATTO altresì, che il Responsabile di Settore così come individuato, provvederà alla eventuale nomina dei Responsabili dei Servizi di cui all'assetto strutturale approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 50/2023.

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Funzionario interessato, Mulè Calogero Alessandro al Segretario Generale, alla Giunta Municipale, e al servizio Gestione Economica del personale per i provvedimenti di propria competenza.

DI DARE ATTO che il funzionario dovrà produrre apposita dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità solo nel caso non l'abbia già prodotta.

DI PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito istituzionale e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Sindaco

F.to Avv. Comparato Gioacchino

(Sottoscritto con firma digitale)

Proposta N. 45 del 04-07-2024

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarità Tecnica** sulla proposta di deliberazione sopraesposta.

San Cataldo, 04-07-2024

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Laura Eleonora Lo Iacono

(Sottoscritto con firma digitale)

Proposta N. 45 del 04-07-2024

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.lgs. 267/2000 si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarità Contabile** sulla proposta di deliberazione sopraesposta.

San Cataldo, 04-07-2024

**Il Responsabile del 4° Settore - Gestione
Finanziaria e Tributi**

F.to Salvatore Manto

(Sottoscritto con firma digitale)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente **Determinazione** viene pubblicata e rimane all'Albo Pretorio On-line dal **31-07-2024** per 15 giorni consecutivi.

San Cataldo, 31-07-2024

Il Responsabile del Settore

F.to Avv. Comparato Gioacchino

(Sottoscritto con firma digitale)